



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2019

Sezione 1: *Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti
Studenti*

Sezione 2: *Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

Sezione 3: *Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di
Riesame Ciclico*

Corso di Laurea in Terapia Occupazionale

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Studi in data 28 gennaio 2019

Sezioni 2 e 3 - Approvate dal Consiglio di ... in ... in data ...

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹

Descrizione delle azioni correttive:

Aspetto critico individuato n. 1.1:

Non sono esplicitate le modalità di verifica dell'avvenuto recupero degli OFA

Azione correttiva: Il Cds non ritiene di dover mettere in campo un'azione correttiva.

Aspetto critico individuato n. 1.2:

Persiste la mancata compilazione della scheda di alcuni insegnamenti.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

mancato recepimento da parte di alcuni Docenti responsabili di insegnamento delle indicazioni date dal Consiglio di Corso e dal Presidente attraverso e-mail. Sarebbe consigliabile avere un sistema di alert automatico da parte di Esse3 diretto alla e-mail del docente.

Azione correttiva

Conclusa

Aspetto critico individuato n. 1.3:

Incompletezza delle schede che riportano le modalità di verifica per le prove di esame.

Azione Correttiva:

Conclusa

¹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste dal CdS nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

Aspetto critico individuato n. 1.4:

Mancato aggiornamento dei CV da parte di alcuni docenti.

Azione Correttiva:
conclusa

Aspetto critico individuato n. 1.6:

Aspetto critico individuato: non sono indicati i criteri di assegnazione del relatore ed individuazione della tesi.

Azione correttiva:
in corso

Aspetto critico individuato n. 1.7:

Aspetto critico individuato: mancato monitoraggio CV docenti in modo particolare dei docenti a contratto e cultori della materia

Azione correttiva:
conclusa

Aspetto critico individuato n. 1.8:

Aspetto critico individuato: Non appare specificata la presenza di attività collegiali dedicate alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento, alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto.

Azione correttiva:
è divenuta prassi del CdS fare 2 incontri annuali per raccogliere le criticità riferite dagli studenti e corpo docenti

Aspetto critico individuato n. 1.9:

Aspetto critico individuato: mancate informazioni riguardo l'assistenza offerta agli studenti interessati negli scambi internazionali

Azione correttiva: Si ribadisce che il CdS non ritiene di dover mettere in campo un'azione correttiva

Aspetto critico individuato n. 2.1:

Aspetto critico individuato: mancata compilazione sezione 5 RRC

Azione correttiva:
il gruppo AQ provvederà alla compilazione della sezione 5 dell'RRC.

Aspetto critico individuato n. 3.1:

Aspetto critico individuato n. 3.1: assenza di un documento utile ad indagare la qualità della formazione in tirocinio

AZIONE CORRETTIVA:
conclusa

1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS e loro analisi e discussione

Inserisci testo ²

Il gruppo AQ del CdS in Terapia Occupazionale si è riunito il giorno 10 gennaio 2019 alle ore 15.00 presso la sede del CdS e ha analizzato la relazione della CP-DS 2018 ai fini della elaborazione del presente documento. In data 28 gennaio 19 il gruppo AQ del CdS ha presentato il presente documento al Consiglio di Corso che lo ha approvato.

Analisi della sezione 1: Gestione del Corso di Studio

Rispetto alla Gestione del Corso di Studio, il CdS in Terapia Occupazionale ha predisposto ed approvato in data 06/07/2015 il documento "Sistema di Gestione di AQ". Nel documento sono individuati i processi, gli obiettivi e le relative responsabilità messe in atto dal Corso di Studio per tenere monitorata la qualità della Formazione. Il documento è stato aggiornato in data 29/03/2018.

Punti di forza individuati

Nel documento "Sistema di gestione di AQ" sono adeguatamente descritti i processi, gli obiettivi e le relative responsabilità messe in atto dal Corso di Studio per tenere monitorata la qualità della Formazione. La documentazione è facilmente reperibile sul sito del CdS.

Aspetto critico individuato 1.1:

mancanza di documenti nella sezione Qualità del sito al 3/12/18

Il 13 dicembre 2018 si sono svolti gli incontri tra i Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia e le Parti Interessate (PI). A conclusione della seduta plenaria, ha avuto luogo la consultazione per Classi separate per i corsi di laurea della Riabilitazione SNT-2. Sul sito web del

² Analizzare e discutere **brevemente** le segnalazioni e i suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS.

Confermare o eventualmente controdedurre le criticità individuate dalla CPDS. Riassumere le criticità confermate nella parte successiva.

CdS sono reperibili il Comitato di Indirizzo(che il CdS ha ritenuto opportuno mantenere aggiornandolo) a livello del Corso di Studio, la cui composizione risulta adeguata per la definizione dei profili professionali, e il verbale delle consultazioni.

Punti di forza individuati:

I verbali delle consultazioni sono facilmente reperibili sul sito al seguente link:

<http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/consultazione-parti-interessate.html>

Relativamente agli studi di settore vengono riportati i link sotto la voce Qualità

Aspetto critico individuato:

Non si evidenziano criticità

Secondo il regolamento didattico il CdS può attribuire obblighi formativi aggiuntivi (OFA) nelle materie di Biologia, Fisica e Chimica. Al fine di consentire l'assolvimento degli OFA sono previste specifiche attività formative propedeutiche e integrative che consistono in corsi in teledidattica che lo studente può frequentare per via telematica nei momenti a lui più congeniali.

La CPDS ritiene che non sia necessario il monitoraggio delle carriere.

Punti di forza individuati:

esiste documentazione dell'attuazione di queste attività sia nel regolamento del CdS che nell'RRC 2017

Aspetto critico individuato:

Non si evidenziano criticità

Si recepisce il suggerimento della CP-DS di inserire sul sito link ai contatti dei docenti di riferimento e al sito web per l'assolvimento degli OFA

Dalla verifica campione effettuata, non si segnalano criticità rispetto alla compilazione delle schede dei singoli insegnamenti. Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti e alla verifica del carico di studio complessivo.

Punti di forza individuati:

la documentazione relativa alle attività collegiali, è reperibile sul sito web del CdS

Aspetto critico individuato:

Non si evidenziano criticità

Le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi sono definite. Le indicazioni pratiche per la preparazione dell'elaborato sono reperibili sul documento appositamente preparato dal CdS. Presente e aggiornato l'archivio delle tesi di laurea.

Ben descritte e facilmente reperibili le modalità di svolgimento della prova finale con i relativi criteri di punteggio ed eventuali premialità.

Per la preparazione della tesi di laurea sono previsti 19 CFU (12 indicati come tirocinio finalizzato alla Tesi e 7 per la prova finale).

Anche se non sono reperibili i documenti in merito all'attività di verifica riguardo la coerenza tra la mole di lavoro necessaria per l'elaborazione della tesi e i CFU previsti dal piano di studio, il numero di CFU totali dedicati alla preparazione della tesi appare comunque capiente rispetto all'impegno richiesto agli studenti per la preparazione delle tesi.

Alla luce di quanto sopra l'attività del CdS risulta efficace.

Aspetto critico individuato:

Non si evidenziano criticità

Punti di forza individuati: Le modalità della prova finale sono riportate in ogni dettaglio sia nella SUA, sia sul sito del CdS.

Aspetto critico individuato:

Non si evidenziano criticità

Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagini ALMALAUREA

Punti di forza individuati

Il CdS tiene in considerazione le opinioni degli studenti come si può evincere dai verbali delle riunioni del gruppo di gestione AQ. Docenti, studenti e personale di supporto hanno la possibilità di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento tramite la loro rappresentanza.

I dati derivanti dalle indagini AlmaLaurea sono stati analizzati dal Consiglio del CdS e dal gruppo di gestione AQ. Alla luce dei controlli a campione sugli esiti l'attività svolta dal CdS in merito al punto 3.2.8 risulta efficace.

Aspetto critico individuato:

Non si evidenziano criticità

1-c - Azioni correttive

Inserisci testo³

Aspetto critico individuato 1.1:

Mancanza di documenti nella sezione Qualità del sito al 3/12/18

Causa presunta: mancanza di personale informatico dedicato ed esperto

Descrizione delle azioni correttive:

Per provvedere alla pubblicazione sul sito web del CdS dei documenti relativi alla qualità, rispettando le previste scadenze, il CdS pur non avendo personale informatico dedicato, ha individuato nella persona di Margherita Schiavi (tutor del Cds) la figura addetta a tale attività. Vengono predisposti incontri trimestrali col Presidente del CdS al fine di pubblicare i documenti aggiornati nelle sezioni dedicate.

³ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b.

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

2-a - Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Non erano state previste azioni correttive nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS.

2-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

La ricognizione sulla efficacia del processo formativo percepita dagli studenti viene presentata prendendo in considerazione alcune domande del questionario di valutazione obbligatorio ex L. 370/99.

In particolare dalla domanda d.01 alla domanda d.14, la percentuale dei giudizi positivi espressi dagli studenti, supera il 90% ed è in linea con il triennio precedente.

Per quanto riguarda le domande d.15 e d.16 il trend è in netto miglioramento nell'ultimo anno accademico (18-19) superando l'80% in entrambe le domande

1. Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni (iC03):

nessuno studente degli iscritti al primo anno proviene da altre regioni.

Questo dato riteniamo sia legato al fatto che il CdS è stato attivato nell'anno accademico 09-10 (relativamente giovane) e che essendo l'unico presente in regione, venga riempito da studenti dalla nostra regione.

2. Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC13):

la suddetta percentuale è pari al 73,5% in linea con le percentuali di Ateneo per la stessa classe e leggermente inferiore agli Atenei del Nord-est.

Il problema pensiamo dipenda dal momento della rilevazione del dato rispetto al completamento delle procedure di verbalizzazione dei moduli integrati.

3. Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (iC16):

la percentuale è pari all'81,8%, superiore alla percentuale di Ateneo per la stessa classe. Questo dato è in linea con la percentuale media relativa al triennio precedente.

E' stata messa in campo un'azione correttiva per implementare tale dato alla luce di suggerimenti ricevuti dagli studenti che lamentavano ritardi nella verbalizzazione degli esami svolti e superati (vedi RAR 2017)

4. Percentuale di studenti iscritti regolari del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. (iC01):

la percentuale è pari all'85,7% in netto miglioramento rispetto il triennio precedente grazie alle azioni correttive suggerite dagli studenti che hanno monitorato l'azione correttiva.

5. Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (iC14):

la percentuale in oggetto risulta pari al 91%, dato in leggera flessione rispetto il precedente triennio. Riteniamo che questo dato sia legato al fatto che al CdS sono iscritti studenti che lo hanno scelto come 2 o 3 scelta.

6. Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni (iC24):

questo dato è passato dal 13,7% del triennio precedente allo 0,0% grazie all'azione di accoglienza (welcome day) che è diventata prassi del CdS.

7. Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (iC10):

questa percentuale è pari al 2%. Seppur bassa risulta superiore alla percentuale media di Ateneo per la stessa classe ed in crescita rispetto la media del triennio precedente. Questo probabilmente legato all'attività del CdS nell'attivare nuovi Agreement con università straniere.

IC11: Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero*: la percentuale segnalata è 5 volte superiore alla media di Ateneo. Più di 1/3 degli studenti ha usufruito di progetti Erasmus grazie al fatto che la nostra figura professionale è presente e conosciuta in tutto il mondo ed all'impegno del CdS di implementare gli accordi Erasmus con università straniere.

8. Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio (iC17):

Tutti gli studenti si laureano in corso

9. Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio (iC18): è in progressivo aumento e, al momento della rilevazione dei dati, pari all'80%. Ciò conferma la soddisfazione dei laureati del percorso che svolgono presso il CdS.

10. Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (iC25): il 100% dei laureandi è soddisfatto del CdS.

Punti di forza individuati

Più dell'80% degli studenti acquisisce almeno 40 CFU nel primo anno di corso.

La percentuale di studenti che acquisisce almeno 12 CFU all'estero è 5 volte superiore alla media di Ateneo che dimostra lo sforzo del CdS verso l'internazionalizzazione come richiesto tra gli obiettivi del triennio 15-18.

Il 100% dei laureandi è soddisfatto del CdS

Aspetto critico individuato n. y: ⁴

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

⁴ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.*

2-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo⁵

Nessuna azione correttiva è stata prevista

⁵ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

3-a - Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Non si segnalano variazioni di contesto significative.

3-b - Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

1-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 2017-1-1:

Sviluppare l'ambito oncologico nel CdS di Terapia Occupazionale

Modalità di attuazione dell'azione:

1. Programmare tesi nell'ambito delle cure palliative

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

1. Azione ancora in corso con previsione di tesi per la sessione di laurea 2020

Obiettivo n. 2017-1-2:

Sviluppare l'ambito delle Alte Tecnologie in Terapia Occupazionale

Modalità di attuazione dell'azione:

1. programmazione tesi in questo ambito
2. - Stipulare convenzioni con i maggiori centri di riabilitazione che utilizzino tecnologie avanzate per la riabilitazione soprattutto dell'arto superiore
3. - implementare tirocini curriculari nei suddetti centri

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

1. Azione ancora in corso con tesi in questo ambito previste per la sessione autunnale 2019
2. Azione conclusa con la stipula e l'attivazione dei tirocini presso il centro Inail di Budrio
3. Azione conclusa

Obiettivo n. 2017-1-3:

Implementare la formazione nell'ambito del paziente amputato (arto superiore e/o arto inferiore)

Modalità di attuazione dell'azione:

- 1) Inserire una docenza specifica per la riabilitazione del paziente amputato erogata da un Terapista Occupazionale col supporto della Facoltà di Medicina per i contratti di docenza
- 2) Proporre elaborati di tesi che mettano in evidenza in ruolo del t.o in questo ambito

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

- 1) Azione ancora in corso con ricerca di esperti nel settore, ma appartenenti alla specifica figura professionale (Terapista Occupazionale)
- 2) Azione ancora in corso

Obiettivo n. 2017-1-4:

Sviluppare l'ambito delle disabilità sensoriali nel CdS di Terapia Occupazionale

Modalità di attuazione dell'azione:

- 1) Esplorare la possibilità di inserire una docenza specifica per le patologie legate all'occhio e alla visione col supporto della Facoltà per contratti di docenza.
- 2) Andare presso centri/associazioni a presentare la figura professionale del Terapista Occupazionale e convenzionarsi con i suddetti centri per tirocini curriculari

Stato di avanzamento delle azioni correttive:

- 1) Azione conclusa con l'inserimento dell'insegnamento dell'anatomia dell'occhio e dell'orecchio
- 2) Azione divenuta prassi del CdS attraverso la visita guidata annuale all'Associazione Italiana Ciechi di Bologna

Obiettivo n. 2017-1-5:

Aumentare il numero e la frequenza dei tirocini dove gli studenti siano affiancati alla figura professionale di riferimento ossia Terapisti Occupazionali

Modalità di attuazione dell'azione:

1. mandare in Regione dati aggiornati sullo stato di occupazione dei laureati in Terapia Occupazionale per far sì che questa figura professionale venga inserita nelle dotazioni organiche

Stato di avanzamento delle azioni correttive:

1. Azione ancora in corso in attesa di appuntamento con l'assessore alla Sanità regionale

Obiettivo n. 2017-2-1:

Implementare le attività di orientamento in ingresso e in uscita anche per il mondo del lavoro

Modalità di attuazione dell'azione:

1. preparazione di percorsi da inserire nei programmi di alternanza scuola-lavoro per i ragazzi delle scuole superiori delle province di Modena e Reggio Emilia e altre province di regioni limitrofe

Stato di avanzamento delle azioni correttive:

1. Azione ancora in corso a causa della poca chiarezza nelle procedure da seguire per l'alternanza scuola-lavoro all'interno dell'università.

Obiettivo n. 2017-2-2:

Implementare il livello di conoscenza della lingue straniere

Modalità di attuazione dell'azione:

Concordare con il CLA le modalità per il raggiungimento dell'obiettivo

Stato di avanzamento delle azioni correttive:

Azione ancora in corso

Obiettivo n. 2017-2-3:

Migliorare la tempistica nella compilazione delle schede relative agli insegnamenti su esse3

Modalità di attuazione dell'azione:

1. inviare ai CCI link al manuale d'uso di esse3

Stato di avanzamento delle azioni correttive:

1. Azione conclusa

Obiettivo n. 2017-3-1:

Aumentare il numero dei docenti universitari Terapisti Occupazionali

Stato di avanzamento delle azioni correttive:

Azione ancora in corso, ma di difficile raggiungimento

3-c - Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo

Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

3-c - Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo⁶

⁶ Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase "Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico."