***RAPPORTO ANNUALE DI RIESAME 2016***

**Denominazione del CdS**: Terapia Occupazionale

**Classe**: SNT2

**Sede**: Reggio Emilia, Viale Risorgimento 57

**Primo anno accademico di attivazione: 2009/2010**

**Gruppo di Riesame:**

*- Responsabile del CdS (Responsabile del Riesame):Prof. ssa Maria Teresa Mascia (Presidente del Cds)*

*- Rappresentante gli studenti:*

*Caterina Paolini (rappresentante terzo anno)*

*Elena Muratori (rappresentante secondo anno)*

*Elena Merighi (rappresentante primo anno)*

Altri componenti:

- Dott.ssa Barbara Volta (Coordinatrice AFP del corso di laurea)

-Prof.ssa Gilda Sandri (Coordinatore Corso integrato Metodologie Riabilitative in Terapia Occupazionale)

- Dott.ssa Catia Mercanti (Coordinatore Corso integrato Metodologia generale della riabilitazione e cinesiologia)

- Dott.ssa Franca Franchi (Coordinatore Corso Integrato Metodologie riabilitative e occupazionali in medicina del lavoro) e in qualità di rappresentante del mondo del lavoro

Sono stati consultati inoltre:

Catia Mercanti in qualità di Coordinatore Gruppo Regionale AITO

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

*- (data e oggetto della discussione)*

In data 8 gennaio 2016 dalle 11 alle 15, la commissione (come sopra riportata) si è riunita per leggere, discutere ed elaborare le criticità riportate nel documento della Commissione Paritetica 2015 riguardante il corso di laurea di Terapia Occupazionale, gli obiettivi e le azioni correttive

individuati nel RAR precedente del nostro CdS e i dati di Almalaurea messi a disposizione sul Presidio Qualità di Ateneo,, ed è stato redatto un verbale.

In data 12 gennaio dalle 9.00 alle 13.00 la commissione si è riunita di nuovo per la stesura definitiva e l’approvazione del documento.

**Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data**: *gg/mese/anno*

Presentato in via telematica al Consiglio del Corso di Studio in data 13/01/2016, discusso dal giorno 13/01/2016 al giorno 20 gennaio 2016, approvato in Consiglio del Corso di Studio in data 20 gennaio 2016

**Sintesi dell’esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio**

*(Indicazione: se possibile meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Il RAR del CdS in T.O è stato approvato dal Consiglio di Corso di Studio da 33 docenti.

In assenza di ulteriori commenti/suggerimenti sulle azioni di miglioramento, si ritiene approvato dal Consiglio di Corso.

**1 - L’INGRESSO, IL PERCORSO, L’USCITA DAL CdS**

**1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

*Replicare queste informazioni per ognuna delle azioni correttive riportate nel RAR precedente:*

**Obiettivo n.2015-1-1**: promuovere un’informazione più approfondita per gli studenti dell’ultimo anno delle superiori, per chiarire le reali competenze professionali del Terapista Occupazionale, parallelamente alle iniziative già attivate dall’Ufficio Orientamento di Ateneo.

**Azioni intraprese:**

1. Effettuati colloqui individuali con gli studenti che ne hanno fatto richiesta
2. Presenza agli incontri di orientamento della facoltà per rispondere a domande specifiche inerenti il profilo e le competenze professionali.
3. Partecipazione all’open-day della Classe della Riabilitazione presso l’aula Magna di Palazzo Dossetti a Reggio Emilia.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** conclusa

**Esiti dell’azione correttiva:** deludente sia per la scarsa partecipazione agli eventi sia per il basso numero di studenti che hanno individuato come prima scelta il corso di TO

**Obiettivo n.2015-1-2:** diffondere una maggiore informazione nel merito della professione di TO nella comunità

**Azioni intraprese:**

**Azione 1:** Sollecitato l’AITO alla promozione di iniziative (seminari, eventi informativi e/o congressi) volte alla diffusione delle informazioni e della cultura tipica della professione del TO anche sul territorio locale. Effettuato in aprile 2015 presso la Caserma Zucchi di Reggio Emilia un evento per condividere con tutti gli studenti e i colleghi lo stato dell’arte della Terapia Occupazionale nel mondo; con tre docenti Terapiste Occupazionali dal Canada.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** azione conclusa

**Esito**: migliorata la conoscenza della terapia occupazionale

**Azione 2**: organizzatauna giornata di Welcome day nella quale gli studenti del 2° ,3° anno e i laureati hanno incontrato le matricole per illustrare il loro percorso, la loro soddisfazione per l’esperienza formativa e l’attività lavorativa che hanno intrapreso**.**

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** conclusa

**Esiti dell’azione correttiva:** gradimento da parte degli studenti del 1° anno che hanno compreso meglio dai primi giorni gli obiettivi e la figura del terapista occupazionale.

**Obiettivo n.2015-1- 3**: attivare un nuovo agreement con l’Università di Northampton e di Radband (Nijimegen, Olanda) e nuove convenzioni con cliniche private in Olanda ed Inghilterra.

**Azioni intraprese :**

Effettuate le procedure iniziali necessarie all’attivazione del nuovo accordo con Northampton. Non vi sono risorse per l’agreement con l’Olanda

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva :** ancora in corso in quanto la visita per gli accordi in Inghilterra si potrà effettuare solo in primavera 2016 secondo la procedura dell’ufficio mobilità studentesca.

**Obiettivo n.2015-1-4:** Incentivare ulteriormente la mobilità internazionale nel CdS in TO

**Azioni intrapresa :** Organizzazione dell’Intensive Program N° Accordo: 2014-1-IT2-ERA10-52925 in collaborazione con la SUPSI del Canton Ticino**.** La Dr.ssa Barbara Volta e la dott.ssa Sandri hanno partecipato ad alcune riunioni di programmazione e organizzazione.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** Obiettivo non raggiunto perché il finanziamento non è stato ottenuto.Non intendiamo riprogrammare questo obiettivo nell’immediato perché per farlo occorre uno sforzo congiunto tra più CdS che non siamo in grado di garantire. Rimangono comunque attivi vari accordi per mobilità internazionale ed altri verranno implementati.

**1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

**Analisi dei Dati: Almalaurea**

**Dati di ingresso:** Il CdS in Terapia Occupazionale (TO) prevede un numero annuale di iscritti pari a 15. Nel 2014 sono stati iscritti al 1° anno 14 studenti ( il ripetente segnalato è dovuto ad un problema burocratico di congelamento del posto per la legge sul bonus del voto di maturità) con un basso numero di prime scelte. Il CdS in TO attrae studentesse di genere femminile in proporzione decisamente superiore al genere maschile, confermando il crescente interesse del genere femminile per le professioni di area sanitaria. Gli iscritti provengono prevalentemente da scuole scientifico-tecniche. La maggior parte degli iscritti si è diplomata con voto medio compreso tra 70 e 99, con un complessivo aumento del voto medio di diploma ( da 79,5 ad 84 )

Oltre il 90% degli studenti proviene dalle Province di Modena e Reggio Emilia.

**Dati di percorso:**

Nell’a.a. 2014/15 il CdS in Terapia Occupazionale conta 35 iscritti. Non vi sono studenti ripetenti né studenti fuori corso nel CdS in TO. Segnalati 2 trasferimenti ad altri CdS nella classe riabilitativa e 2 abbandoni fra il 1° e 2° anno . Dagli ultimi dati di segreteria emerge che non vi sono stati abbandoni o trasferimenti nell’ultima coorte. Alla luce del fatto che numerosi neo-immatricolati arrivano al CdS in TO come seconda scelta, questi dati a nostro giudizio riflettono la buona qualità della formazione e l’attrattività del corso per chi ha la possibilità di frequentarlo.

Nell’ultimo triennio considerato si è gradualmente ridotto il numero medio di CFU acquisiti annualmente dagli studenti. Lievemente calati il numero medio di CFU acquisiti per anno, ma non vi sono studenti fuori corso. Il voto medio acquisito agli esami è pari a 26.3 al primo anno per arrivare a 28,2 per il terzo, con intervalli di variabilità molto limitati. Confrontando i dati relativi a voto medio e numero di esami superati, le medie rilevate nel CdS in TO sono decisamente superiori a quelle della Facoltà e dell’Ateneo. Per quanto riguarda la mobilità internazionale, i dati riportano 2 studenti usciti all’estero non in Erasmus . Il dato è interessante in quanto 3 studenti sono stati inoltre esclusi dalla graduatoria Erasmus per un errore nella formulazione della domanda.

Il CdS in TO ha all’attivo 3 accordi internazionali per scambio di studenti (Erasmus), con le Università di Anversa, di Saragozza e della Coruna. Nell’ultimo triennio lo scambio internazionale è in aumento anche in entrata, grazie ad eccellenze locali attrattive come la Riabilitazione della Mano e dell’Arto superiore, settore caratterizzante la Terapia Occupazionale. A marzo 2015 abbiamo ricevuto la visita del cdl dell’università di Anversa per una settimana di lezioni comuni (scambio docenti) e visite guidate a strutture con presenza di Terapisti Occupazionali.

Per quanto riguarda i tirocini, il CdS in TO vede gli studenti impegnati in attività di tirocinio in tutti i semestri di tutti gli anni di corso, per un totale di 60 CFU, come previsto dalla normativa nazionale vigente. I tirocini si svolgono nelle quattro Aziende sanitarie pubbliche delle Province di Modena e Reggio Emilia e in numerose altre strutture convenzionate di natura pubblica e privata anche fuori regione.

**Dati di uscita:** I dati relativi alla coorte 2011/2012 riguardano la sessione di laurea di novembre 2014 durante la quale si sono laureati 9 studenti con un voto medio di 107/110. La sessione primaverile si è

svolta in aprile 2015. Il dato rilevato è quindi molto migliore di quello della media di Ateneo. Il tempo medio alla laurea dei 9 laureati nel 2014 risulta essere pari a 3.

*Per gli ‘Aspetti critici’ individuati nell’analisi dei dati indicare:*

**Aspetto critico individuato n.2016-1-01**

La presenza di studenti solo delle Province di Modena e Reggio Emilia, dal momento che il nostro corso è l’unico di tutta la Regione e scarso numero di prime scelte sul CdS

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità 1:** le attività di orientamento sono organizzate con gli altri corsi della classe che non hanno necessità di informare fuori dalle Province dove sono già presenti altri corsi di riferimento. Informazioni distorte sulla mission della figura professionale e sulle possibilità occupazionali al termine del corso.

**Aspetto critico individuato n.2016-1-02**

Il tasso di abbandoni e di trasferimenti ad altri corsi

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità 2:** quasi tutti gli studenti che entrano al primo anno non hanno inserito la terapia occupazionale come prima scelta e frequentando con i fisioterapisti sono spesso considerati dagli altri studenti e, a volte anche dai docenti, come studenti di secondo livello di fronte ad una figura professionale ben conosciuta ed apprezzata nell’ambito delle professioni sanitarie.

**1-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

*Per tutti gli* y *“Aspetti critici” individuati nella sezione precedente indicare:*

**Obiettivo n**. **2016-01**: Aumentare l’attrattività del CdS da parte di studenti di altre Province*.*

**Aspetto critico individuato:** La presenza di studenti solo delle Province di Modena e Reggio Emilia, dal momento che il nostro corso è l’unico di tutta la Regione e lo scarso numero di prime scelte sul CdS

**Azioni da intraprendere:** fornire informazioni sul CdS agli studenti delle scuole superiori delle altre Province della nostra regione e delle province limitrofe, e informare adeguatamente sulla mission della figura professionale del Terapista Occupazionale

**Modalità di attuazione dell’azione:** contattare dirigenti scolastici delle altre Province per organizzare incontri informativi tra rappresentanti dei ns studenti/docenti/laureati e gli studenti delle superiori nelle varie sedi

**Risorse eventuali:** studenti e docenti del CdS motivati; laureati del ns CdS. Gruppo regionale AITO

**Scadenza prevista:** luglio 2016

**Responsabilità:** coordinatrice AFP del CdS Dott.ssa Volta Barbara, rappresentante degli studenti III anno Paolini Caterina del CdSe coordinatore Gruppo Regionale Aito.

**Risultati attesi:** aumento dell’attrattività dal 7 al 20%.

**Obiettivo n**. **2016-02**: Diminuire il tasso di trasferimenti ad altri corsi e abbandoni

**Aspetto critico individuato:** Il tasso di abbandoni e di trasferimenti ad altri corsi

**Azioni da intraprendere:** Ripetere il Welcome Day tutti gli anni all’inizio dell’anno accademico entro il mese di novembre. Diventerà prassi del nostro CdS.

**Modalità di attuazione dell’azione:** vengono convocati gli studenti di tutti e tre gli anni di corso, invitati i neolaureati occupati e non, in modo particolare chi ha effettuato un periodo di formazione all’estero (Erasmus o esperienze volontarie). Gli studenti del terzo anno di corso diventano tutor degli studenti del secondo anno e questi ultimi diventano tutor dei neo immatricolati per motivarli, aiutarli e far sentire lo spirito del Corso.

**Risorse eventuali:** Studenti di tutti e tre gli anni di corso e laureati

**Scadenza previste:** entro novembre di tutti gli anni accademici

**Responsabilità:** Presidente del Cds Prof.ssa M. Teresa Mascia ecoordinatrice AFP del CdS Dott.ssa Volta Barbara

**Risultati attesi:** Significativa riduzione del tasso di trasferimenti e abbandoni del Cds

**2 – L’ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

**2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

*Replicare queste informazioni per ognuna delle azioni correttive riportate nel RAR precedente:*

**Obiettivo n. 2015-2-01:** Completamento e aggiornamento del documento dettagliato che esplicita le modalità di esame attuali nel CdS, per ogni insegnamento/modulo/attività sul triennio. Aggiornamento dei curriculum e programmi dei docenti che risultano non essere in regola con tale richiesta e pubblicazione su unimore.

**Azioni intraprese:** chiesto al personale di esse3 di effettuare un incontro contutti i docenti che ancora avevano carenze, in un’aula informatica per sistemare definitivamente tutta il quadro.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** lo staff di esse3 ha comunicato l’impossibilità di effettuare tale incontro per carenza di tempo e personale. Ha comunque offerto supporto telematico ai docenti che si trovassero in difficoltà ad effettuare tale operazione

**Esiti dell’azione correttiva:** Non praticabile

**Obiettivo n 2015-2-02:** Pubblicizzare in modo adeguato e discutere i risultati della valutazione della didattica nell’ambito del CdS

**Azioni intraprese:** discusso nel consiglio del CdS di novembre 2015, i risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** azione conclusa,

**Esiti dell’azione correttiva:** La discussione e la pubblicizzazione sono prassi del CdS: discutere in Consiglio di Corso della valutazione della didattica da parte degli studenti e effettuare azioni correttive dove necessario.

**Obiettivo n.2015-2-03**: Migliorare il punteggio di valutazione da parte degli studenti di due attività didattiche-docente.

**Azioni intraprese:** richiesto ai docenti delle attività didattiche un incontro nel quale si sono analizzati i dati insufficienti e, alla luce delle loro possibili interpretazioni, proposte azioni migliorative.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** azione conclusa

**Esiti dell’azione correttiva:**L’obiettivo non è stato raggiunto. Non si ritiene di dover riproporre lo stesso obiettivo anche per il corrente anno accademico, nonostante gli esiti continuino ad essere insoddisfacenti, poiché i docenti interessati sono in procinto di essere collocati a riposo.

**Obiettivo n.2015-2-04**: Rendere evidente la modalità della prova finale Professionalizzante

**Azioni intraprese:** prodotta procedura che esplicita in modo esaustivo i vari passaggi della prova finale e dell’assegnazione del voto.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:** azione conclusa

**Esiti dell’azione correttiva:** viene ancora segnalata questa criticità dalla Commissione Paritetica in quanto non è facile accedere alla procedura. Si provvederà a renderla accessibile nel sito del CdS.

**2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

**Analisi dei Dati: Almalaurea**

*NB: Riportare un’analisi critica dei dati - NON riportare i dati medesimi, se non in maniera molto sintetica - I dati sono già riportati e disponibili in altri documenti dati verbali qualità dipartimento maggio 2015*

Soddisfazione degli Studenti: sulla base dei dati ricavati dal questionario sottoposto nell’ultimo triennio, gli studenti iscritti al CdS in TO risultano essere globalmente sempre più soddisfatti del corso che frequentano. Emerge un livello di soddisfazione relativo ai docenti sostanzialmente buono, lievemente superiore a quello di Facoltà e superiore per quanto riguarda espressamente il corso in generale. Segnaliamo che i punti di forza rilevati dagli studenti risultano essere l’organizzazione e i contenuti delle attività didattiche integrative e la chiarezza e rigorosità di esposizione dei docenti, che rispettano gli orari delle attività. Le conoscenze preliminari possedute risultano sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame in % inferiore alla media di Facoltà e carico di studi dell'insegnamento non sempre è proporzionato ai crediti assegnati, come segnalato dagli studenti in tutta la classe riabilitativa – La Commissione Paritetica indica come punto di debolezza che non tutti i Docenti comunicano per tempo le date d'esame, che i locali e le attrezzature per le lezioni integrative non sempre sono adeguati e che non vi è evidenza dell’accertamento dei risultati di apprendimento attesi in coerenza con la prova finale. Gli studenti lamentano di una crescente inadeguatezza delle aule evidente soprattutto negli ultimi 2 anni e la criticità appare anche nei questionari di AlmaLaurea.

Segnalata inoltre ancora mancanza di alcuni curriculum vitae. La commissione ha suggerito di rendere univoco il controllo dei CV dei docenti da parte dei Dipartimenti e di formalizzare tale processo inserendolo all'interno del documento "Sistema di Gestione AQ del Dipartimento", onde evitare controlli ripetuti. Persiste in casi rari la mancanza del programma di singoli insegnamenti in esse 3.

Si segnala un ulteriore punto di debolezza relativo alla non chiarezza sullo svolgimento della prova finale professionalizzante.

**Soddisfazione dei laureati** il 100% è soddisfatto del CdS e del rapporto con i docenti; solo il 10% ritiene che il carico didattico non è del tutto sostenibile; il 70% si riscriverebbe allo stesso CdS; si confermano alcune difficoltà nell’adeguatezza delle aule e qualche difficoltà nel’ organizzazione degli esami anche se tutti concordano che il risultato ha rispettato l’effettiva preparazione sempre (30% ) o per più di ½ degli esami ; il 30% ha segnalato non adeguatezza della supervisione della prova finale

*Per gli* y *‘Aspetti critici’ individuati nell’analisi dei dati indicare:*

**Aspetto critico individuato n.2016-2-01:** non tutti i Docenti comunicano per tempo le date d'esame e persiste in casi rari la mancanza del programma di singoli insegnamenti in esse 3.

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità:** Con la variazione dell’ordinamento le

informazioni relative alle date di esame e agli insegnamenti contenute in Esse3 risultano di difficile accesso da parte dei docenti e degli studenti in quanto per consultarle il sistema prevede un percorso informatico differente dal precedente e maggiormente complesso. Scarsa capacità di comunicazione di tali dati da parte di alcuni docenti

**Aspetto critico individuato n.2016-2-02:** non vi è evidenza dell’accertamento dei risultati di apprendimento attesi in coerenza con la prova finale.

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità:** assenza di strumenti adeguati all’accertamento dei risultati di apprendimento

**Aspetto critico individuato n.2016-2-03:** mancanza di alcuni curriculum vitae

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità:** mancato inserimento da parte dei docenti del proprio CV ed eventuali aggiornamenti

**Aspetto critico individuato n.2016-2-04:** non chiarezza sullo svolgimento della prova finale professionalizzante.

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità:** assenza di procedura che ne dichiara lo svolgimento

**Aspetto critico individuato n.2016-2-05:** Gli studenti lamentano di una crescente inadeguatezza delle aule evidente soprattutto negli ultimi 2 anni e la criticità appare anche nei questionari di AlmaLaurea.

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità:** aule spesso troppo piccole per contenere tutti gli studenti della Classe della Riabilitazione che mutuano, soprattutto al primo anno, la maggior parte degli insegnamenti

**2-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

*Per tutti gli* y *“Aspetti critici” individuati nella sezione precedente indicare:*

**Obiettivo n. 2016-2-01:** fissare pe tempo le date degli esami e rendere visibili su esse3 i programmi degli insegnamenti.

**Aspetto critico individuato:** non tutti i Docenti comunicano per tempo le date d'esame e persiste in casi rari la mancanza del programma di singoli insegnamenti in esse 3.

**Azioni da intraprendere:** rendere più facilmente accessibili tali dati su esse3 attraverso la ristrutturazione del sito del CdS da parte dello staff assistenza informatica del Dipartimento.

Mandare mail di ricordo ai docenti per stimolarli a fissare le date degli esami nei tempi previsti dal regolamento di Ateneo

**Modalità di attuazione dell’azione:** contattare il centro informatico di riferimento per ottenere un aggiornamento del Sito del CdS. Contattare la Segreteria Didattica nella persona di Lucia Perna per inoltrare la mail ai docenti riguardante le date degli esami.

**Risorse eventuali:** assistenza informatica Ateneo, segreteria Didattica

**Scadenza previste:** giugno 2016

**Responsabilità:** Coordinatrice AFP Dott.ssa Barbara Volta

**Risultati attesi:** miglioramento della comunicazione docenti/studenti riguardo le date degli esami ed i relativi programmi e aggiornamento del sito del CdS in conformità ai siti dei CdS afferenti al medesimo dipartimento

**Obiettivo n. 2016-2-02:** rendere evidenti i risultati di apprendimento

**Aspetto critico individuato:** non vi è evidenza dell’accertamento dei risultati di apprendimento.

**Azioni da intraprendere:** utilizzare strumenti adeguati all’accertamento di tali risultati come il Progress Test(PT) validato per Terapia Occupazionale.

**Modalità di attuazione dell’azione:** somministrare il PTal primo, secondo, terzo anno di corso e al terzo anno uscente e pubblicare, il prima possibile i risulti sul sito del CdS.

**Risorse eventuali:** studente 150 ore sia per la somministrazione del test che prevede 4 ore di somministrazione in aula, in presenza, per anno che per l’analisi dei dati.

**Scadenza previste:** entro settembre 2016

**Responsabilità:** Coordinatrice AFP Dott.ssa Barbara Volta

**Risultati attesi:** evidenza dell’accertamento dei risultati di apprendimento. Diventerà prassi Del CdS

**Obiettivo n. 2016-2-03:** aggiornare i Curriculum Vitae su esse3

**Aspetto critico individuato:** mancanza di alcuni curriculum vitae

**Azioni da intraprendere:** rendere univoco il controllo dei Cv dei docenti da parte dei Dipartimenti e di formalizzare tale processo inserendolo all’interno del documento “Sistema di Gestione AQ del Dipartimento”. Come suggerito dalla Commissione Paritetica.

**Risorse eventuali:** Gruppo Sistema di Gestione AQ del Dipartimento

**Scadenza previste:** settembre 2016

**Responsabilità:** Gruppo Sistema di Gestione AQ del Dipartimento

**Risultati attesi:** annullamento della criticità

**Obiettivo n. 2016-2-04:** rendere accessibile la procedura sullo svolgimento della prova finale professionalizzante

**Aspetto critico individuato:** non chiarezza sullo svolgimento della prova finale professionalizzante.

**Azioni da intraprendere:** stesura di una procedura che definisca le modalità di svolgimento della prova finale professionalizzante e pubblicazione sul Sito del CdS

**Risorse eventuali:** coordinatore AFP del CdS e tirocinanti della laurea magistrale

**Scadenza previste:** entro la sessione primaverile di laurea 2016

**Responsabilità:** coordinatore AFP del CdS Dott.ssa Volta Barbara

**Risultati attesi**: accessibilità e trasparenza di tale procedura

**Obiettivo n. 2016-2-05:** Sensibilizzare gli organi competenti dell’Ateneo (Dipartimento/Facoltà/Commissione Aule di Ateneo) alla necessità di fornire aule di capacità adeguata alla numerosità degli studenti del Cds e adeguatamente attrezzate.

**Aspetto critico individuato:** Le aule disponibili non sono adeguate come capienza e/o come attrezzature.

**Azioni da intraprendere:**

- Monitoraggio della soddisfazione degli studenti sulle aule tramite i risultati dei questionari sulla valutazione della didattica.

- Richiedere un incontro con gli organi competenti

**Risorse eventuali:** Coordinatori didattici di Facoltà

**Scadenza previste:** Maggio 2016

**Responsabilità:** Presidente del Corso

**Risultati attesi**: migliorare la percentuale di valutazione positive (sempre adeguate/spesso

adeguate) delle aule da parte degli studenti di almeno il 10%

**3 – L’ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

**3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

**Obiettivo n. 2015-3-3a:** Favorire la formazione in aree emergenti anche grazie all’esperienza degli altri paesi europei con maggiore storia della professione.

**Azioni intraprese:**

Organizzato in aprile 2015, in collaborazione con la SITO, evento con Terapisti Occupazionali provenienti dal Canada, per illustrare le possibilità di riconoscimento del titolo e le possibilità occupazionali nei paesi nord americani.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:**

Azione conclusa

**Esiti dell’azione correttiva:** Questo evento ha visto la partecipazione degli studenti del secondo e terzo anno di corso favorendo la crescita professionale nell’ambito neurologico e fornendo uno strumento validato a livello mondiale sul trattamento delle patologie neurologiche sia in ambito infantile che dell’adulto.

**Obiettivo n. 2015-1-3b**: Presentare all’ Assessore alla salute della Regione Emilia Romagna gli studi di settore per rivedere le linee guida regionali per l’accreditamento delle strutture che prevedono già la figura del Terapista Occupazionale

**Azioni intraprese:**

Contattato il rappresentante regionale dell’associazione di riferimento (AITO) per ottenere i dati degli studi di settore. Analizzati con i laureati del CdS e richiesto appuntamento con l’assessore regionale alla Sanità Pubblica per portare proposte

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva**: azione ancora in corso in quanto non vi è stata alcuna risposta da parte dell’Assessorato

**Obiettivo n. 2015-2-3c:** Partecipare all**’i**ncontro con le parti interessate

**Azioni intraprese:** nel quadro del processo, attualmente in corso, di valutazione della qualità e di accreditamento ministeriale dell’Ateneo di Modena e Reggio Emilia, e alla ricerca di una sempre migliore adesione dei contenuti dei Corsi di Studio erogati dall’Ateneo alle esigenze espresse dalla società, i Corsi di Studio che afferiscono alla Facoltà di Medicina e Chirurgia hanno organizzato un incontro annuale per la consultazione di tutte le Parti Interessate al prodotto della nostra offerta formativa.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva: azione conclusa Incontro** presso il Palazzo Dossetti in Via Allegri 9 Reggio Emilia il 15 dicembre 2015

**Esiti dell’azione correttiva:** la partecipazioneall’incontro annuale è diventato prassi del CdS

**3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

**Analisi dei Dati . Almalaurea**

*NB: Riportare un’analisi critica dei dati - NON riportare i dati medesimi, se non in maniera molto sintetica - I dati sono già riportati e disponibili in altri documenti*

Sulla Base dei dati pubblicati nel 2015, il 100% ha risposto al questionario Almalaurea sulla situazione occupazionale ed emerge che:

il 100% dei laureati dopo 1 anno lavora, mentre lo 0% è in cerca di occupazione.

Il 100% ha ritenuto molto efficaci le competenze ottenute con la laurea per il lavoro che svolge.

Essendo l’unico corso presente nella regione Emilia Romagna e rispetto ai pochi dati disponibili ( nell’anno solare 2014 si sono laureati solo 3 studenti), ci sembrano dati molto positivi con un trend in crescita rispetto gli anni precedenti.

Dai dati di un’indagine interna su tutti i laureati dall’anno 2012 risulta che ad un anno sono occupati il 77% dei laureati, in linea con la media nazionale dei CdS di TO.

Dall’incontro con le Parti interessate è emerso come sia importante per il futuro professionista essere formato alla operatività in team interprofessionali.

Il responsabile del CdS Prof. Mascia e il coordinatore AFP Dott.ssa Barbara Volta continuano a tenere contatti individuali con tutti i laureati per accompagnarli nel mondo del lavoro mettendo in campo altre iniziative.

*Per gli* y *‘Aspetti critici’ individuati nell’analisi dei dati indicare:*

**Aspetto critico individuato n.2016-3-01:** per il futuro professionista è importante essere formato alla operatività in team interprofessionali.

**Causa/e presunta/e all’origine della criticità:** Non è una vera criticità ma un suggerimento per azione migliorativa. L'integrazione degli studenti della Classe SNT/2 (Riabilitazione) di UniMoRe è favorita dal percorso comune delle lezioni frontali, ma effettivamente sono rari i momenti di tirocinio comuni in team.

**3-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*(Indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

**Obiettivo n. 2016-3-01:** favorire l’interprofessionalità e il lavoro in team

**Aspetto critico individuato:** Rari i momenti di lavoro interprofessionali prima della laurea per un professionista che si troverà a lavorare in team con gli altri laureati della classe riabilitativa e in genere delle professioni sanitarie

**Azioni da intraprendere:** organizzare attività didattiche tutoriali per favorire l’integrazione interprofessionale.

**Modalità di attuazione dell’azione:**2 laboratori interprofessionali su simulazioni di casi clinici

**Risorse eventuali:** coordinatori AFP e tutor degli altri CdS facenti parte della classe della riabilitazione

**Scadenza previste:** entro settembre 2016

**Responsabilità:** Coordinatrice AFP del CdS Dott.ssa Barbara Volta

**Risultati attesi:** migliore integrazione delle varie figure professionali facenti parte della classe della riabilitazione e implementazione della capacità di lavorare in modo interprofessionale.